



COMUNE DI TORTORETO

Provincia di Teramo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 170 Del 08-06-2023

Oggetto: APPROVAZIONE "DISCIPLINARE SULL'USO DI INTERNET, POSTA ELETTRONICA E ALTRI STRUMENTI INFORMATICI"

L'anno duemilaventitre il giorno otto del mese di giugno alle ore 16:15, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei seguenti Signori:

Piccioni Domenico	Sindaco	P
Del Sordo Arianna	Assessore	P
Ripani Giorgio	Assessore	A
Marconi Francesco	Assessore	P
D'Antonio Alessandra	Assessore	P
Ciaffoni Loretta	Assessore	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Piccioni Tiziana

il Signor Piccioni Domenico in qualità di Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che:

- il Comune di Tortoreto dispone di una rete informatica e telematica, costituita da un insieme di strumenti e mezzi informatici quali le componenti hardware e software (personal computer, server, strumenti per la stampa e la riproduzione, programmi ecc.) e dei necessari collegamenti telematici che veicolano le informazioni da e verso le banche dati comunali;
- con l'emanazione della circolare AGID 2/2017 del 18/04/2017, venivano fornite indicazioni operative per la verifica delle condizioni minime di sicurezza ICT e del trattamento dei dati;

DATO ATTO che l'utilizzo della rete informatica e telematica, di internet e della posta elettronica, sono strumenti ormai indispensabili per perseguire con efficienza, efficacia ed economicità le funzioni istituzionali e gestionali dell'Ente come imposto dalle normative vigenti, che sempre più tendono alla globalità delle informazioni telematiche;

RITENUTO di dovere regolamentare la disciplina per la gestione e l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici comunali, utilizzata dai dipendenti e dagli amministratori comunali, al fine di evitare un uso non corretto;

CONSIDERATO che:

- è compito del Comune assicurare la piena funzionalità del sistema informatico e promuovere ogni opportuna misura, organizzativa e tecnologica, volta a prevenire il rischio di utilizzi impropri delle strumentazioni e delle banche dati;
- risulta fondamentale individuare il complesso delle misure che configurano il livello minimo di protezione del sistema informatico comunale e del patrimonio informativo digitale dell'Ente;
- per dare attuazione a tali esigenze è necessario fornire agli utenti (amministratori, responsabili di servizio, dipendenti e collaboratori) specifiche disposizioni circa le modalità da seguire per un corretto utilizzo degli strumenti e delle risorse informatiche messe loro a disposizione per lo svolgimento delle proprie mansioni istituzionali, in modo che ciascun utente possa collaborare attivamente alle politiche di sicurezza poste in atto dall'Amministrazione;
- risulta, altresì, necessario disciplinare le misure con le quali il Comune può eventualmente accertare e inibire le condotte illecite sull'utilizzo delle predette risorse, ponendo in essere adeguati e commisurati sistemi di controllo sul corretto utilizzo degli strumenti informatici, senza che ciò possa in alcun modo invadere e violare la sfera personale del lavoratore e quindi il suo diritto alla riservatezza ed alla dignità, come sancito dallo Statuto dei Lavoratori (L. 20/05/1970n. 300);
- ogni utente è responsabile, civilmente e penalmente, del corretto utilizzo delle risorse informatiche, dei servizi a cui ha accesso e dei dati trattati a fini istituzionali;
- per rispondere alle suddette esigenze operative è stato elaborato uno specifico "Disciplinare interno sull'uso di internet, posta elettronica e altri strumenti informatici";
- tale regolamento è conforme alle indicazioni del Garante per la Protezione

- dei dati personali, nonché alle altre disposizioni normative in materia;
- tali prescrizioni si aggiungono ed integrano le specifiche istruzioni che vanno fornite a tutti gli incaricati in attuazione del Regolamento Europeo 679/16 "General Data Protection Regulation" (d'ora in avanti Reg. 679/16 o GDPR);

CONSIDERATO che a seguito della crescente diffusione del Ransomware che blocca gli archivi

dietro richiesta di riscatto e si propaga attraverso il fattore umano, è necessario approvare un disciplinare internet ed e-mail, integrato dalle disposizioni su:

- Difesa dal Ransomware;
- Utilizzo di sistemi di videoconferenze;

VISTO lo schema del "Disciplinare interno sull'uso di internet, posta elettronica e altri strumenti informatici – Maggio 2023" (Allegato A), il quale costituisce parte integrante, formale e sostanziale della presente;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 267/20000 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale costituisce parte integrante, formale e sostanziale della presente;

DATO ATTO che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile, atteso che lo stesso non ha riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Per le su estese motivazioni le quali sono qui richiamate per farne parte integrante, formale esostanziale, quanto segue:

1. Di approvare il "Disciplinare interno sull'uso di internet, posta elettronica e altri strumenti informatici", allegato alla presente come parte integrante, formale e sostanziale (Allegato A);
2. Di dare disposizioni al Servizio Personale affinché copia del regolamento sia consegnato e fatto sottoscrivere ai nuovi assunti, contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro;
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili di area, a tutto il personale dipendente, alle RR.SS.UU., nonché di provvedere alla pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nell'ambito della sezione "*Amministrazione trasparente*".

Infine la Giunta Comunale stante l'urgenza di provvedere in merito

con separata votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL TESTO UNICO SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI, APPROVATO CON D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti funzionari esprimono il parere favorevole di cui al seguente prospetto:

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA 06-06-2023	Il Responsabile del servizio interessato F.to Viviani Marco
--	--

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE 06-06-2023	Il Responsabile del servizio interessato F.to Viviani Marco
--	--

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il/la Sig.:

Approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to Piccioni Domenico

Il Segretario Comunale
F.to Piccioni Tiziana

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

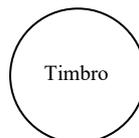
ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*):

- *diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.*
- *è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza comunale, li



IL SEGRETARIO COMUNALE
Piccioni Tiziana